

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «УСПЕНСКОЕ»**

**РЖЕВСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.02.2016 г. № 14-1**

**Об утверждении Плана мероприятий**

**по противодействию коррупции**

**в сельском поселении «Успенское»**

**Ржевского района Тверской области на 2016 годы**

В соответствии с Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 года № 460, Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции», в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в сельском поселении «Успенское» Ржевского района Тверской области, руководствуясь Протоколом заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в сельском поселении «Успенское» Ржевского района Тверской области от 15.02.2016 г. № 1, Администрация сельского поселения «Успенское»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении «Успенское» Ржевского района Тверской области на 2016 год (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию.

Глава администрации сельского

поселения «Успенское» М.Г. Наумов

Приложение к Постановлению

администрации сельского поселения «Успенское»

от 15.02.2016 г. № 14-1

**План мероприятий по противодействию коррупции**

**на территории сельского поселения «Успенское» Ржевского района Тверской области на 2016 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнители** |
| **1.** | **2** | **3** | **4** |
| **1.** | **Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции** | | |
| **1.1** | Разработка проектов муниципальных правовых актов по противодействию коррупции | По мере подготовки проектов и принятия НПА | Зам. Главы администрации с/п «Успенское» |
| **1.2** | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов | Постоянно | Глава сельского поселения, |
| **1.3** | Разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля | 1 квартал 2016 | Зам. Главы администрации с/п «Успенское» |
| **1.4** | Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг | 1 раз в год – IV квартал | Зам. Главы администрации с/п «Успенское» |
| **1.5.** | Обеспечение контроля депутатами сельского поселения  за осуществлением мер по противодействию коррупции | 1 раз в год – в I квартале года следующего за отчетным | Глава поселения |
| **2.** | **Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы** | | |
| **2.1.** | Организация и проведение проверок сведений, предоставленных в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданами при поступлении на муниципальную службу, а также по соблюдению муниципальными служащими организаций и запретов, связанных с муниципальной службой |  | Зам. Главы администрации с/п «Успенское» |
| **2.2.** | Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены Перечнем, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | до 30 апреля | Зам. Главы администрации с/п «Успенское» |
| **2.3.** | Проведение внутреннего мониторинга полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими | до 1 июня | Глава администрации |
| **2.4.** | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте органа местного самоуправления | до 14 мая | Системный администратор администрации Ржевского района |
| **2.5.** | Организация заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | при наличии оснований | Председатель комиссии |
| **2.6.** | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах местного самоуправления и организация проверок указанных фактов | 1 раз в квартал | Глава сельского поселения |
| **3.** | **Противодействие коррупции в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд** | | |
| **3.1.** | Осуществление контроля  за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | 2016 г. | Финансовый отдел |
| **3.2.** | Проведение анализа эффективности бюджетных расходов местного бюджета при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд | Постоянно | Финансовый отдел |
| **3.3.** | Размещение информации о проведении закупки (аукциона в электронной форме, конкурса, запроса котировок, запроса предложений) в единой информационной системе- [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/) | По мере необходимости | Отдел экономики  Администрации Ржевского района  (уполномоченный орган) |
| **4.** | **Организация антикоррупционного образования и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции** | | |
| **4.1.** | Обучение муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции | 2016 г. | Глава администрации с/п |
| **4.2.** | Информационное освещение антикоррупционной деятельности сельского поселения «Успенское» | 2016 г. | Глава администрации с/п |
| **5.** | **Противодействие коррупции в сфере, где наиболее высоки коррупционные риски** | | |
| **5.1.** | Анализ передачи муниципального имущества в аренду | 1 раз в год – IV квартал | Глава сельского поселения |
| **5.2.** | Контроль за использованием недвижимого имущества на территории сельского поселения «Успенское» | 1 раз в год – IV квартал | Глава сельского поселения |
| **5.3.** | Размещение информации на информационных стендах на территории сп и на официальном сайте РФ torgi.gov.ru :  – о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества;  – о предстоящих торгах по продаже, представлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов | По мере необходимости | Глава администрации с/п |
| **5.4.** | Обеспечить своевременную корректировку плана в соответствии с национальным планом противодействия коррупции на соответствующий период с учетом плана Ржевского района | Постоянно | Глава администрации с/п |